



# जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय जाजरकोट



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको स्वत प्रकाशन

मिति २०८१ साल कार्तिक देखि पुस मसान्त सम्मको स्वतः प्रकाशन



## १. जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयको परिचय

नेपालमा सङ्घीयता कार्यान्वयन गर्ने सिलसिलामा संवत् २०७३ मा जिल्ला समन्वय समितिहरूको गठन गरिएको हो। नेपालको संविधानको धारा ५६ को उपधारा (४) अनुसार जिल्ला सभालाई स्थानीय तहको रूपमा परिभाषित गरिएको छ। संविधानको धारा २२० मा जिल्ला सभा र जिल्ला समन्वय समितिको व्यवस्था गरिएको छ। सो धाराको उपधारा (२) अनुसार जिल्ला सभामा जिल्ला गाउँ कार्यपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष र नगर कार्यपालिकाका प्रमुख र उपप्रमुखहरू सदस्य रहने व्यवस्था छ। उपधारा (३) मा जिल्ला सभाले एक जना प्रमुख, एक जना उपप्रमुख, कम्तीमा तीन जना महिला र एक जना दलित वा अल्पसंख्यक सहित बढिमा नौ जना सदस्य रहेको जिल्ला समन्वय समिति गठन गर्ने व्यवस्था रहेको छ। उल्लेखित व्यवस्था अनुसार संवत् २०७४ मा जिल्ला समन्वय समितिको प्रथम निर्वाचन भयो र श्री मन बहादुर रावलज्यूको अध्यक्षतामा नौ सदस्यीय जिल्ला समन्वय समिति, जाजरकोटको गठन भयो। उक्त समितिको पाँच वर्षीय कार्यकाल समाप्त भएपछि संवत् २०७९ मा पुनः दोश्रो पटक जिल्ला समन्वय समितिको निर्वाचन भयो र श्री काली बहादुर खत्रीज्यूको अध्यक्षतामा नौ सदस्यीय जिल्ला समन्वय समिति, जाजरकोट बहाल रहेको छ।

कर्णाली प्रदेश सरकारले जिल्ला सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन २०७७ जारी गरी जिल्ला सभा सञ्चालनलाई नियमित, निर्देशित र व्यवस्थित गरेको छ। जस अनुसार जिल्ला सभाको नियमित बैठक वर्षमा एक पटक बस्नुपर्ने व्यवस्था गरिएको छ भने सभाको एक चौथाई सदस्यहरूले सभाको बैठक बस्न आवश्यक छ भनी लिखित माग गरेमा एक भन्दा बढि पटक समेत सभाको बैठक बस्न सक्ने व्यवस्था गरिएको छ।

संविधानको धारा २२० को उपधारा (७) मा जिल्ला सभाले जिल्लाभित्रका गाउँपालिका र नगरपालिकाबीच समन्वय कायम गर्ने, विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सन्तुलन कायम गर्न सोको अनुगमन मूल्याङ्कन गर्ने, जिल्लामा रहेका सङ्घीय, प्रदेश सरकारी कार्यालय र गाउँपालिका तथा नगरपालिकाबीच समन्वय कायम गर्ने र प्रदेश कानून वमोजिमका अन्य कार्यहरू गर्नेगरी काम, कर्तव्य र अधिकारको उल्लेख गरिएको छ। स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ९२ मा समेत जिल्ला सभाको काम, कर्तव्य र अधिकारहरू व्यवस्थित गरिएका छन्। जस अनुसार जिल्लाको विकास समस्या र आवश्यकता पहिचान, प्रामिकीकरण र सन्तुलित विकास गर्न अन्तर तह तथा जिल्ला भित्रका अन्तर निकाय समन्वय गर्ने, विकास आयोजनाहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने, विकास समस्या समाधानको लागि सम्बन्धित निकायलाई पृष्ठपोषण गर्ने, पालिकाहरूबीच उत्पन्न हुने विवाद समाधानको लागि समन्वय गर्ने जस्ता प्रमुख जिम्मेवारीहरू तोकिएका छन्।

जिल्ला समन्वय समितिको जिम्मेवारीहरू र पदाधिकारीहरूको पारिश्रमिक तथा सुविधाहरूलाई व्यवस्थित गर्न कर्णाली प्रदेश सभाबाट जिल्ला सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन २०७५, स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन २०७७ जस्ता कानून तर्जुमा भएका छन् भने कर्णाली प्रदेश सरकारबाट नदि तथा खानीजन्य श्रोत उत्खनन, सङ्कलन तथा विक्रिवितरणलाई व्यवस्थित गर्ने कार्यविधि २०७९ जारी गरी जिल्लाभित्रका नदि तथा खानीजन्य श्रोत उत्खनन, सङ्कलन तथा विक्रिवितरण कार्यको समन्वय, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने जिम्मेवारी जिल्ला समन्वय समितिलाई प्रदान

जिल्ला समन्वय समिति काभ्रेपञ्चनारायण  
जाजरकोट  
कर्णाली प्रदेश नेपाल

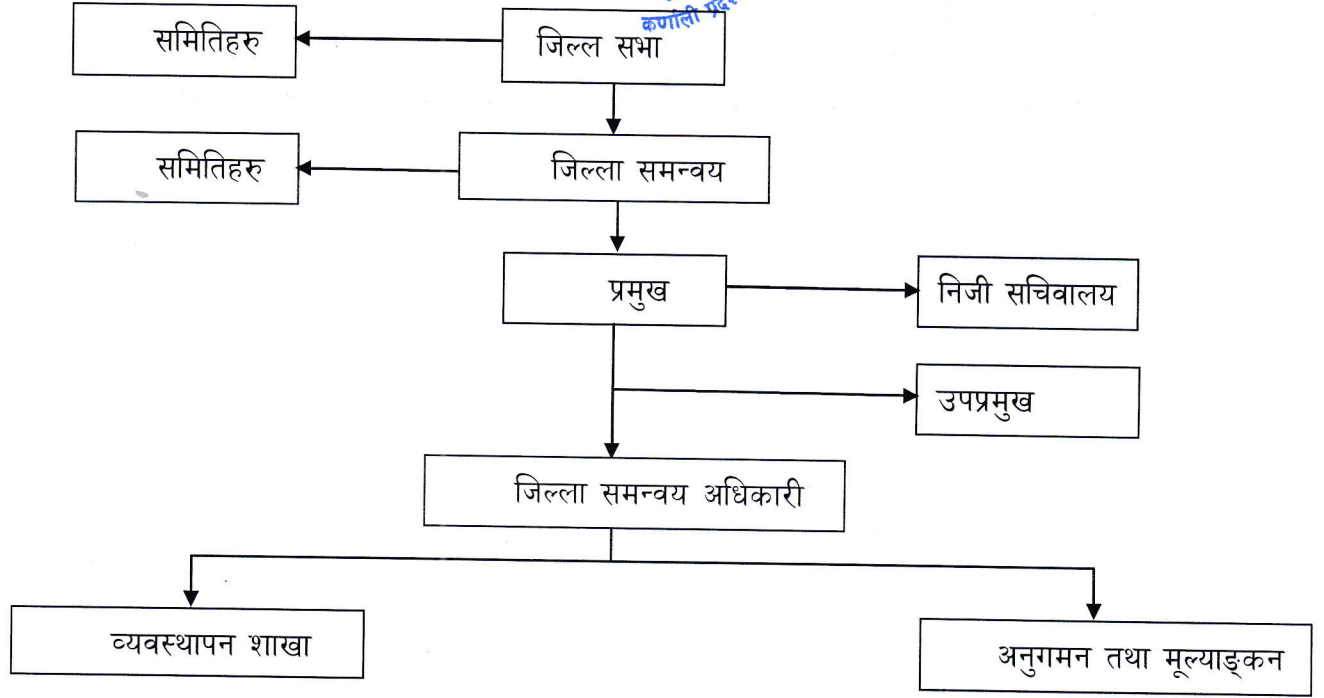
गरिएको छ। त्यसैगरी जिल्ला समन्वय समितिबाट गरिने अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ जारी गरी जाजरकोट जिल्लास्थित कर्णाली प्रदेश सरकारका निकायहरूबाट सञ्चालन गरिएको कार्यक्रम तथा आयोजनाहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने जिम्मेवारी समेत तोकिएको छ।

जिल्ला समन्वय समितिहरूको गठन भएदेखि नै नेपालको संविधान, सङ्घीय र प्रादेश कानूनहरूले तोकेका जिम्मेवारीहरू उपलब्ध सीमित मानव तथा आर्थिक श्रोत र साधनभित्र रही सम्पादन गर्ने प्रयास गरिदै आएको छ। नेपालमा सङ्घीयता कार्यान्वयन भएपछि संवत् २०७९ मा दोश्रो पटक जिल्ला समन्वय समितिको निर्वाचन पश्चात् ९ जना निर्वाचित पदाधिकारीहरूको जिल्ला समन्वय समिति गठन भई हामी कार्यरत रहेका छौं। साविक जिल्ला विकास समिति खारेज भएपश्चात् उक्त जिल्ला विकास समितिको चल, अचल सम्पत्ति, जिन्सी सामग्री र कागजातहरू जिल्ला समन्वय समितिलाई हस्तान्तरण भएकोले यस समितिलाई जग्गा, भवन र जिन्सी सामग्रीको अभाव थिएन। साविक जिल्ला विकास समितिको स्वामित्वमा रहेका पाँचवटा भवन जिल्ला समन्वय समितिलाई हस्तान्तरण भएको र पुरातत्व विभागको स्वामित्वमा रहेको रातो दरवार समेत जिल्ला समन्वय समितिकै उपयोगमा रहेको हुँदा कार्यालय भवन, सभा हल र कर्मचारी तथा पदाधिकारी आवासको अभाव थिएन।

संवत् २०८० कार्तिक १७ गते जाजरकोट जिल्लाको वारेकोट गाउँपालिका वार्ड नंवर १ को रामीडाँडा केन्द्रविन्दु भई गएको भूकम्पको कारण जिल्ला समन्वय समितिको स्वामित्व र प्रयोजनमा रहेका ५ वटा भवनहरूमध्ये चारवटा भवनहरू पुनः प्रयोग गर्न नसकिने गरी क्षति भएका छन्। क्षति भएका भवनहरूमा जिन्सी सामग्री र कागजातहरूको भण्डारण वाहेक अन्य प्रयोजनमा प्रयोग गर्न सकिएको छैन। भूकम्पको कारण पुनः प्रयोग गर्न नसकिने गरी क्षति नभएको ६ कोठे १ वटा भवन मात्र बाँकी रहेको हुँदा सोही भवनबाट कार्यालय सञ्चालन र कर्मचारी तथा पदाधिकारी आवासको लागि सोही भवन प्रयोग गर्नुपर्ने बाध्यता रहेको हुँदा कर्मचारी तथा पदाधिकारीको लागि सहज कार्यक्षेत्र समेत व्यवस्थापन गर्न नसकिएको अवस्था रहेको छ। इन्जिनियर पद रिक्त रहेको हुँदा जिल्ला समन्वय समितिको महत्वपूर्ण जिम्मेवारीको रूपमा रहेको विकास पूर्वाधारहरूको परिमाण तथा गुणस्तर जस्ता प्राविधिक पक्षहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्न सकिएको छैन।

## २. सभा, समिति र कार्यालयको संगठन संरचना

जिल्लाभित्रका गाउँपालिका र नगरपालिकाहरूको प्रमुख र उपप्रमुखहरू सदस्य रहेको जिल्ला सभा रहने व्यवस्था छ। जिल्ला सभाले सभाका सदस्यहरूमध्येबाट निर्वाचित गरेको प्रमुखको नेतृत्वमा ९ सदस्यीय जिल्ला समन्वय समिति रहेको छ। सभा र समितिको प्रशासनिक कार्य गर्नको लागि नेपाल सरकारका उपसचिवको नेतृत्वमा १२ जना कर्मचारीहरूको दरबन्दी रहेको जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयको समेत व्यवस्था गरिएको छ। समन्वय समितिका प्रमुखको कार्यतालिका व्यवस्थापन र प्रशासनिक कार्यमा सहयोग गर्नको लागि प्रमुखको निजी सचिवालयमा नायव सुब्बा स्तरको कर्मचारीको व्यवस्था गरिएको छ। नेपाल सरकारबाट स्वीकृत जिल्ला सभा, जिल्ला समन्वय समिति र समितिको कार्यालयको संगठन संरचना तलको चित्रमा उल्लेख गरिएको छ।



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
जिल्ला समन्वय अधिकारी

### ३. जिल्ला सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार



नेपालको संविधान र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ मा जिल्ला सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार तल उल्लेख भए वमोजिम रहेका छन्-

#### (अ) नेपालको संविधान

नेपालको संविधानको धारा २२० को उपधारा (७) मा जिल्ला सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्नानुसार व्यवस्था गरिएको छ-

- (क) जिल्ला भित्रका गाउँपालिका र नगरपालिकाबीच समन्वय गर्ने,
- (ख) विकास तथा निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सन्तुलन कायम गर्न सोको अनुगमन गर्ने,
- (ग) जिल्लामा रहने सङ्घीय र प्रदेश सरकारी कार्यालय र गाउँपालिका र नगरपालिकाबीच समन्वय गर्ने,
- (घ) प्रदेश कानून वमोजिम अन्य कार्यहरू गर्ने।

#### (आ) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ मा जिल्ला सभालाई माथिको प्रकरण (अ) तोकिएका अतिरिक्त देहाय वमोजिमका काम, कर्तव्य र अधिकार तोकिएका छन्-

- (क) जिल्लाभित्रका गाउँपालिका वा नगरपालिकाबीचको विकास निर्माणका विषय पहिचान गर्न तथा व्यवस्थापन गर्न आवश्यक समन्वय गर्ने,
- (ख) जिल्लाभित्र सरकारी तथा गैर सरकारी क्षेत्रबाट सञ्चालित विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यक्रमको विवरण तयार गरी त्यस्ता कार्यक्रमको प्रभावकारिता तथा व्यवस्थापनको विभिन्न चरणमा अनुगमन गर्ने, त्यस्ता कार्यक्रमको प्रतिफल सम्बन्धमा क्षेत्र वा समुदायगत, विषय क्षेत्रगत र पर्यावरणीय सन्तुलन कायम गर्न आवश्यक सुझाव वा मार्गदर्शन दिने र त्यसरी दिएका सुझाव वा मार्गदर्शनलाई सार्वजनिक गर्ने,
- (ग) जिल्लाभित्रका गाउँपालिका वा नगरपालिकाको क्षमता विकासको लागि प्रदेश र संघसँग समन्वय गर्ने,
- (घ) जिल्लाभित्र रहने सङ्घीय वा प्रदेश सरकारी कार्यालय र गाउँपालिका तथा नगरपालिकाबीच समन्वय गर्ने,
- (ङ) जिल्लाभित्रका गाउँपालिका र नगरपालिकाबीच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा सो को समाधानको लागि समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने,
- (च) जिल्लाभित्रको प्राकृतिक प्रकोप र विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी योजना र कार्यको समन्वय गर्ने,
- (छ) जिल्लाभित्रको विकास तथा निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सन्तुलन कायम गर्न गैर सरकार संघ संस्था र निजी क्षेत्रसँग समन्वय गर्ने,
- (ज) जिल्लाभित्रको विकास तथा निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सन्तुलन भए नभएको सम्बन्धमा अध्ययन, अनुसन्धान तथा अनुगमन गरी विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सन्तुलन कायम

जिल्ला अधिकारी



- गर्नको लागि मन्त्रालय, स्थानीय तह सम्बन्धी विषय हेर्ने प्रदेश सरकारको मन्त्रालय तथा आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकालाई समेत सुझाव दिने,
- (झ) आफ्नो काम कारवाहीको सम्बन्धमा मन्त्रालय र स्थानीय तह सम्बन्धी विषय हेर्ने प्रदेश सरकारको मन्त्रालयलाई प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएका दुई महिनाभित्र प्रतिवेदन दिने,
- (ञ) जिल्लाभित्रको विकास तथा निर्माणलाई प्रभावकारी बनाउनको लागि वर्षको कम्तीमा एक पटक वार्षिक समीक्षाको कार्यक्रम आयोजना गरी सो जिल्लाबाट सङ्घीय संसद र प्रदेश सभामा प्रतिनिधित्व गर्ने संसद सदस्यलाई आमन्त्रण गरी सुझाव लिने,
- (ट) नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारले तोकेका अन्य कार्यहरू गर्ने ।

#### ४. कर्णाली प्रदेश सरकारबाट जिल्ला समन्वय समितिलाई तोकिएका जिम्मेवारीहरू

कर्णाली प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएका विभिन्न कानून अनुसार जिल्ला समन्वय समितिलाई तोकिएका कार्यहरू तल उल्लेख गरिएका छन्-

- (क) कर्णाली प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएको जिल्ला समन्वय समितिबाट गरिने अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ जारी गरी जाजरकोट जिल्लास्थित उक्त प्रदेश सरकारका निकायहरूबाट सञ्चालन गरिएका कार्यक्रम तथा आयोजनाहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने जिम्मेवारी तोकिएको छ,
- (ख) कर्णाली प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएको नदि तथा खानीजन्य श्रोत उत्खनन, सङ्कलन तथा विक्री वितरणलाई व्यवस्थित गर्ने कार्यविधि २०७९ जारी गरी जिल्ला समन्वय समितिको प्रमुखको संयोजकत्वमा रहेको जिल्लास्तरीय अनुगमन तथा समन्वय समितिबाट जाजरकोट जिल्लाभित्रका नदि तथा खानीबाट हुने प्राकृतिक श्रोतको उत्खनन तथा उपयोग सम्बन्धी कार्यको अनुगमन गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने जिम्मेवारी तोकिएको छ,

#### ५. समितिको कार्यालयको दरबन्दी तेरिज र पदपूर्ति

नेपाल सरकारबाट स्वीकृत दरबन्दी तेरिज अनुसार जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयको दरबन्दी तेरिज र पदपूर्ति तलको तालिका वमोजिम रहेको छ।

सि.नं.	पदनाम	सेवा, समूह	श्रेणी	संख्या	पदपूर्ति	रिक्त	कै.
१	जिल्ला समन्वय अधिकारी	प्रशासन, सा.प्र.	रा.प. द्वितीय	१	१	-	
२	शाखा अधिकृत	प्रशासन, सा.प्र.	रा.प. तृतीय	१	-	१	
३	इन्जिनियर	इन्जि., सिभिल	रा.प. तृतीय	१	-	१	
४	नायव सुब्बा	प्रशासन, सा.प्र.	रा.प.अ. प्रथम	१	१	-	
५	लेखापाल	प्रशासन, लेखा	रा.प.अ. प्रथम	१	१	-	
६	सव इन्जिनियर	इन्जि., सिभिल	रा.प.अ. प्रथम	१	१	-	
७	खरिदार	प्रशासन, सा.प्र.	रा.प.अ. द्वितीय	१	१	-	
८	हलुका सवारी चालक		श्रेणी विहीन	२	१	१	करार
९	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन, सा.प्र.	श्रेणी विहीन	३	३	-	करार
जम्मा				१२	९	३	



## ६. जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा

यस कार्यालयको मुख्य जिम्मेवारी अन्तर तह समन्वय र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन भएको हुँदा प्रत्यक्ष रूपमा सेवाग्राहीलाई प्रदान गर्ने सेवा नभएको ।

## ७. सम्पादन गरेको कामको विवरण

यस त्रैमासिकमा कार्यालयले सम्पादन गरेको कामको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- जिल्ला समन्वय समितिको बैठक संख्या: ५
- अनुगमन गरिएको आयोजना संख्या: ४

## ८. प्राप्त गुनासो र फछ्यौटको अवस्था

- प्राप्त गुनासो : ०
- फछ्यौट गुनासो : ०

## ९. सूचना हक बमोजिम सूचना माग गरिएको

- सूचना माग गरिएको संख्या: ०
- सूचना उपलबध्द गराइएको संख्या: ०

## १०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारी

(क) कार्यालय प्रमुख

नाम,थर: बुद्धि बहादुर खत्री  
पद: जिल्ला समन्वय अधिकारी  
सम्पर्क नं. ९८५८०६२२८७

(ख) सूचना अधिकारी

नाम,थर: हरि बहादुर शाही  
पद: नायब सुब्बा  
सम्पर्क नं. ९८५८०६२६८६

## ११. आम्दानी, खर्च र राजश्वको विवरण

ब.उ.शी.नं.	वार्षिक बजेट	दोस्रो त्रैमासिक (कार्तिक-पुस)	कै.
चालु खर्च	१,६१,५२,०००।	१९६२४३३.८२	
बहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम	१,००,०००।	०	
अनुगमन मूल्याङ्कन	५,००,०००।	०	
राजस्व	-	९,३५,०००।	

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)* अधिकारी

१२. कार्यालयको वेबसाइट, सामाजिक सञ्जाल र सम्पर्क विवरण

कार्यालयको वेबसाइट: dccjajarkot.gov.np

कार्यालयको सम्पर्क नं. ०८९४३०२८७

कार्यालयको इमेल ठेगाना: dccojajarkot@gmail.com

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
जिल्ला सभामुखा सचिवालय